

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА СЕРНОВОДСКОГО РАЙОНА»**

ПРИНЯТ  
решением  
Педагогического совета  
Протокол № 4  
от «27» 12 2024 г.

УТВЕРЖДЁН.  
Директор ГБУ ДО «СШ  
Серноводского района»  
*И.И. Арапханов*



**ГОДОВОЙ ПЛАН УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ  
НА 2025 ГОД**

№ п/п	Наименование	Сроки	Ответственный
1.	Подготовка аналитических справок об итогах работы учреждения	Декабрь	Зам. директора
2	Комплектование учебно-тренировочных групп на 2025 год	Декабрь январь	Зам. директора, инструкторы-методисты
3	Подготовка статистического отчета по форме 5-ФК, 1-ФК	Декабрь январь	Зам. директора
4	Подготовка отчетов по исполнению государственного задания	Январь Апрель Июль Октябрь	Зам. директора, Гл. бухгалтер
5	Составление и утверждение планов работы: -Годовой план работы учреждения; -План педагогического совета; -План внутришкольного контроля; -План антидопинговых мероприятий; -План антикоррупционной деятельности; -План общего собрания работников; -План по повышению квалификации и профессиональной переподготовке сотрудников учреждения. -План антитеррористических мероприятий -План по духовно-нравственному воспитанию	Декабрь Январь	Зам. директора, инструктор-методист
6	Подготовка и утверждение учетной документации: -Перспективные и годовые учебные планы по образовательной программе; -Ежемесячное планирование учебно-тренировочных занятий; -Индивидуальные учебно-тренировочные планы; -Расписание учебно-тренировочных занятий;	Январь	Зам. директора, инструктор-методист