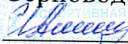
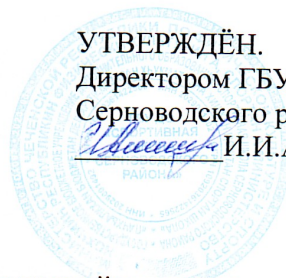


**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА СЕРНОВОДСКОГО РАЙОНА»**

ПРИНЯТ
решением
Педагогического совета
Протокол № 1
от « 12 » 01 2026 г.

УТВЕРЖДЁН.
Директором ГБУ ДО «СШ
Серноводского района»
 И.И. Арапханов



**ГОДОВОЙ ПЛАН УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
НА 2026 ГОД**

№ п/п	Наименование	Сроки	Ответственный
1.	Подготовка аналитических справок об итогах работы учреждения	Декабрь	Зам. директора
2	Комплектование учебно-тренировочных групп на 2026 год	Декабрь январь	Зам. директора, инструкторы-методисты
3	Подготовка статистического отчета по форме 5-ФК, 1-ФК	Декабрь январь	Зам. директора
4	Подготовка отчетов по исполнению государственного задания	Январь Апрель Июль Октябрь	Зам. директора, Гл. бухгалтер
5	Составление и утверждение планов работы: -Годовой план работы учреждения; -План педагогического совета; -План внутришкольного контроля; -План антидопинговых мероприятий; -План антикоррупционной деятельности; -План общего собрания работников; -План по повышению квалификации и профессиональной переподготовке сотрудников учреждения. -План антитеррористических мероприятий -План по духовно-нравственному воспитанию	Декабрь Январь	Зам. директора, инструктор-методист
6	Подготовка и утверждение учетной документации: -Перспективные и годовые учебные планы по образовательной программе; -Ежемесячное планирование учебно-тренировочных занятий; -Индивидуальные учебно-тренировочные планы; -Расписание учебно-тренировочных занятий;	Январь	Зам. директора, инструктор-методист