

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА СЕРНОВОДСКОГО РАЙОНА»**

СОГЛАСОВАНО  
на педагогическом совете  
ГБУ ДО «СШ Серноводского  
района»  
(Пр. от «19» 04 2023 г. № 2)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГБУ ДО  
«СШ Серноводского  
района»

Директор

И.И. Арапханов

от «04» 04 2023 г. № 12-09



**I. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение определяет основные нормы и принципы проведения самообследования. Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", «Порядком проведения самообследования образовательных организаций», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462, Конвенция о правах ребенка; Федеральный закон от 27 декабря 1991 года N 2124-1 «О средствах массовой информации»; приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Уставом Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Серноводского района» (далее по тексту- Учреждение).

1.2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет)

1.3. Задачи самообследования:

- 1) установление степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения и оценивания (самооценивания);
- 2) выявление наличия или отсутствия динамики образовательной системы Учреждения в целом (или отдельных ее компонентов);
- 3) создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов;
- 4) выявление положительных тенденций в объектах изучения и оценивания (самооценивания), в образовательной системе Учреждения в целом, резервов ее развития;
- 5) установление причин возникновения и путей решения, выявленных в ходе изучения и оценивания (самооценивания) проблем;
- 6) составление (или опровержение) прогнозов изменений, связанных с объектами оценивания (самооценивания) или действиями, относящимися к ним.

1.4. Самообследование проводится учреждением ежегодно. Самообследование - процедура оценивания (самооценивания). Процесс самообследования это познавательная деятельность тренеров-преподавателей, обучающихся, носящая системный характер и направленная на развитие образовательной среды и учебно-тренировочного процесса, коррекцию деятельности педагогического коллектива.

1.5. В соответствии с целями и задачами самообследования выполняет ряд функций:  
**оценочная функция** - осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;  
**диагностическая функция** - выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и научно-обоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);  
**прогностическая функция** - оценка (самооценке) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

## 2. Методы и критерии самообследования

Методика самообследования предполагает использование целого комплекса разнообразных методов, которые целесообразно выделить в две группы:

- **пассивные** (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т.п.)
- **активные** (анкетирование, собеседование, тестирование)

## 3. Организация самообследования

3.1. Образовательное учреждение проводит самообследование ежегодно, по решению педагогического совета.

3.2. Проведение самообследования включает в себя:

3.2.1. планирование и подготовку работ по самообследованию учреждения;

3.2.2. организацию и проведение самообследования в учреждении;

3.2.3. обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

3.2.4. рассмотрение отчета органом коллегиального управления учреждении, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

3.3. Для проведения самообследования используются следующие формы и методы:

3.3.1. мониторинг качества подготовки обучающихся;

3.3.2. плановые запросы информации;

3.3.3. анализ качественных и количественных показателей деятельности учреждения;

3.3.4. экспертная оценка деятельности, включая экспертизу документов;

3.3.5. анкетирование, опросы;

3.4. Руководитель СШ издает приказ об утверждении сроков проведения самообследования и о составе рабочей группы по проведению самообследования, назначает должностное лицо, ответственное за контроль проведения самообследования и подготовку отчета.

3.5. Для проведения самообследования привлекаются заместители директора учреждения, методисты и иные заинтересованные лица.

4. Оформление результатов самообследования

4.1. Результаты самообследования предоставляются в форме отчета, включающего аналитическую часть и результаты показателей деятельности учреждения, подлежащие самообследованию.

4.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

4.3. Отчет о самообследовании подписывается руководителем СШ и заверяется печатью СШ.

4.4. Отчет о самообследовании образовательного учреждения направляется учредителю и размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети интернет, не позднее 20 апреля текущего года.